



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERRITORIALĂ
COMUNA COJASCA

Nr.7065/15.05.2026

Aprob
Primar
BAMBOI MARCEL

ANUNȚ DE PUBLICITATE - ACHIZIȚIE PUBLICĂ directă
având ca scop atribuirea unui contract de lucrări

Cod CPV: 31681500-8 Aparare de reincarcare (Rev.2);
45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2);
45223300-9 Lucrari de constructii de parcare (Rev. 2);

Proiect intitulat: ” Instalare stații de reîncărcare cu putere normală pentru vehicule electrice și hibride în Comuna Cojasca, județul Dâmbovița”

1.Autoritatea contractantă:

U.A.T. Comuna Cojasca, cu sediul în Comuna Cojasca, sat Cojasca, str. Principală, nr.277, județ Dâmbovița, cod poștal 137115, C.U.I.4280086, telefon/fax 0245671565, email: primar@primariacojasca.ro

2.Obiectul și natura serviciilor achiziției publice/ cod CPV

Se intenționează atribuirea unui contract de lucrări de furnizare, montaj, punere in functiune și executie lucrari instalare stații de reîncărcare cu putere normală pentru vehicule electrice și hibide în Comuna Cojasca, județ Dâmbovița.

3.Valoarea estimata a achizitiei: 812.800,00 lei fără TVA

4.Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut.

5. Garanția de participare: Nu este cazul

6.Termenul de execuție lucrare este de 6 luni de la semnarea contractului de către ambele părți.

7.Locul de prestare lucrare: Comuna Cojasca, județ Dâmbovița.

7.Adresa autorității contractante de la care se poate solicita documentația de atribuire : Comuna Cojasca, sat Cojasca, str. Principală, nr.277, județ Dâmbovița, compartiment Achiziții Publice și Investiții.

8.Data, ora și locul depunerii ofertelor : 25.05.2026, ora 11:00, ofertele se vor depune la registratura autorității contractante, situată la parterul sediului.

9. Data, ora și locul deschiderea ofertelor : 25.05.2026, ora 13:00, la sediul autorității contractante, compartiment Achiziții Publice și Investiții.

10.Modalități principale de finanțare : Fonduri guvernamentale prin Administrația Fondului pentru Mediu și fonduri locale

11.Prezentarea ofertei

Oferta va respecta cerintele tehnice minime prevazute in caietul de sarcini nr...../15.05.2026

Precizări:

Oferta depusă după data și ora limită stabilite nu vor fi luate în considerare, urmând a se returna nedesigilate, operatorilor economici în cauză.

12.Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire a contractului: **pretul cel mai scazut**, in conditiile respectarii cerintelor minime obligatorii ale Caietului de sarcini;

Criteriul de atribuire se aplica exclusiv ofertelor declarate admisibile, de catre comisia de evaluare(acceptabile, conforme).

13.Garanția de bună execuție : 10% din valoarea contractului fără TVA

14.Alte informații:

- Solicitățile de clarificări sau alte informații suplimentare se pot transmite pe mail la adresa: primar@primariacojasca.ro, până la data de 21.05.2026, ora 14:00 iar răspunsurile autorității contractante, la eventuale solicitări de clarificare ale operatorilor economici se vor publica pe site-ul www.primariacojasca.ro , rubrica Anunțuri până pe data de 22.05.2026, inclusiv, ora 16:00.
- Documentația de atribuire va fi disponibilă pe site-ul Primăriei Cojasca, secțiunea Anunțuri.

Întocmit,
Consilier Achiziții Publice,
NIȚĂ CRISTINA



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERRITORIALĂ
COMUNA COJASCA

Nr.7064/15.05.2026

**CAIET DE SARCINI - FURNIZARE, MONTAJ, PUNERE IN FUNCTIUNE,
EXECUTIE LUCRARI**

Proiect intitulat:” Instalare stații de reîncărcare cu putere normală pentru vehicule electrice și hibride în Comuna Cojasca, județul Dâmbovița”

Autoritatea contractantă:

U.A.T. Comuna Cojasca, cu sediul în Comuna Cojasca, sat Cojasca, str. Principală, nr.277, județ Dâmbovița, cod poștal 137115, C.U.I.4280086, telefon/fax 0245671565, email: primar@primariacojasca.ro

Achizitie directă: FURNIZARE, MONTAJ, PUNERE IN FUNCTIUNE, EXECUTIE LUCRARI in cadrul proiectului :” Instalare stații de reîncărcare cu putere normală pentru vehicule electrice și hibride în Comuna Cojasca, județul Dâmbovița”

Modalitatea de atribuire: achizitie directa prin publicarea unui anunt publicitar pe site-ul propriu al primariei comunei Cojasca, conform prevederilor art. 7, alin. 7, lit. A din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Surse de finantare: Fonduri guvernamentale prin Administrația Fondului pentru Mediu și fonduri locale

Tip contract: lucrări.

Cod CPV: 31681500-8 Aparate de reincarcare (Rev.2);

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2);

45223300-9 Lucrari de constructii de parcari (Rev. 2);

Valoarea estimata a achizitiei:

Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut.

Durata contractului: 6 luni de la semnarea contractului de către ambele părți.

Modalitati de plata: Decontarea cheltuielilor efectuate de către antreprenor (contractant) se poate face numai după îndeplinirea de către acesta a tuturor condițiilor prevăzute în documentatia tehnica anexata prezentului caiet de sarcini. Mecanismul de plata este urmatorul: plata se efectuează în una sau mai multe tranșe, după incasarea de către autoritatea contractanta de la Agenția Fondului pentru Mediu a contravalorii facturilor solicitate la plata prin intermediul unei cereri de transfer. Termenul de plata este de maxim 5 zile de la incasarea sumelor de la Agenția Fondului pentru Mediu .

Conditii de participare: ofertantul trebuie sa fie inregistrat in catalogul electronic de pe site-ul www.elicitatie.ro. Oferta va contine toate datele de contact ale ofertantului: denumire ofertant, adresa postala si electronica, date de identificare fiscala, persoana responsabila de contract.

Propunerea tehnica va indeplini toate cerintele minime solicitate in caietul de sarcini, documentatia tehnica de executie, avizele emise de catre institutiile abilitate, si trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor / obligatiilor prevazute.

Oferta financiara va cuprinde atat formularul de oferta cat si anexa. Nu se admit oferte parțiale.

Propunerea tehnică va include cel puțin următoarele informații / documente:
Formularul de Propunere Tehnică incluzând toate informațiile solicitate;
Documentele tehnice privind furnizarea, montajul, punerea în funcțiune și executia lucrărilor în cadrul obiectivului investițional.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Proiectului tehnic, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din documentatia tehnica anexata, după cum urmează:

- ✓ Oferta financiară pentru execuția lucrărilor(formularele F1-F5);
- ✓ Declarația privind garanția lucrării minim 3 ani;
- ✓ Grafic privind termen de realizare investiție maxim 6 luni;
- ✓ Copie atestat ANRE tip C1A și C2A;
- ✓ Copie certificare ISO 9001, ISO 14001, ISO45001;
- ✓ Certificat de atestare fiscal de la Bugetul de Stat;
- ✓ Certificat constatator ONRC emis în ultimele 30 zile;
- ✓ Declarație conflict de interese conform art.59 și 60 din legea 98/2016;
- ✓ Certificate de conformitate pentru produsele care se vor monta/instala.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante. Planificarea vizitei se va face la tel: 0245/671565; fax: 0245/671565, e-mail: primar@primariacojasca.ro. Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită. Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile ofertate în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților ofertate/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate.

Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Nota: Acolo unde apar specificații tehnice (caiet de sarcini, document Proiect tehnic, etc.) care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie se va citi "sau echivalent". Intocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerintelor anterior mentionate va conduce la declararea ofertei drept neconforma.

Observație: In cazul unei asocieri de ofertanți se va prezenta o singura propunere tehnică asumata de ofertant (operator economic sau asociere de operatori economici) in care va fi evidențiată modalitatea prin care fiecare asociat își va îndeplini partea din contract.

Notă: Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini, vor fi declarate neconforme.

Oferta financiara va cuprinde pretul exprimat in lei fara TVA. Caietul de sarcini este disponibil in sectiunea Anunțuri de pe site-ul oficial al Primariei Cojasca, județ Dâmbovița (www.primariacojasca.ro).

Propunerea financiara:**Documente/informații:**

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate olograf și stampilate.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă și un centralizator cu lucrările executate de asociați și subcontractanți, dacă este cazul.

Oferta financiară, va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- ✓ execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- ✓ protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- ✓ procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare, din care sa reiasa ca este legal constituit, ca nu se afla in nici una din situatiile de anulare a constituirii.

Documentele care vor fi prezentate de catre ofertanti sunt cele menționate mai sus.

Termen limita pentru depunerea ofertei: 25.05.2026 ora 11:00

Valabilitate oferta: 60 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Modul de prezentare al ofertelor: ofertele si documentele justificative se depun la sediul Primariei Comunei Cojasca, comuna Cojasca, str.Principală, nr.277, jud. Dâmbovița, sau pe adresa de email:primar@primariacojasca.ro.

Solutia tehnica prezentata în cadrul ofertei va respecta intocmai prevederile proiectului nr.18/2025 elaborat de catre SC SICAL SRL.

In termen de maxim 5 zile de la semnarea contractului, ofertantul are obligatia de a constitui garantia de buna executie de maxim 10 %, in conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Pretul contractului este ferm si nu se ajusteaza.

Informatii suplimentare: achizitia se va finaliza prin intermediul catalogului electronic disponibil in SEAP. Eventualele solicitări de clarificări se vor transmite la adresa de email: primar@primariacojasca.ro

Nu se accepta oferte intarziate, acestea fiind returnate expeditorului nedechise.

Consilier Achizitii Publice:

Niță Constanța-Cristina

Semnatura.....

FORMULARE

CUPRINS

Formular nr. 1 - Acord de asociere

Formular nr. 2 – Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului

Formular nr. 3 – Acord de subcontractare

Formular nr. 4 - Declarație privind garanția lucrării minim 3 ani

Formular nr. 5 - Declarație conflict de interese conform art.59 și 60 din legea 98/2016

Formular nr. 6 – Contract de lucrări

Formularul F1 – *centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv*

Formularul F2 – *centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte*

Formularul F3 – *listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări*

Formularul F4 – *listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări*

Formularul F5 – *fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotări*

Formularul F6 – Graficul general de realizare a investiției

Notă:

Formularele F1, F2, F3, F4, F5, F6 se preiau din proiectul tehnic de execuție.

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str.
nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
..... sub nr., cod unic de înregistrare, cont
bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis la
....., adresa banca:, reprezentată de
având funcția de..... , în calitate de asociat

- **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul în, str.
Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
....., sub nr., cod unic de înregistrare, cont
....., deschis la, reprezentată de
....., având funcția de , în calitate
de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1)
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____ pentru atribuirea contractului

- b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare*, cu respectarea prevederilor prezentului

Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate caștigătoare urmare transmiterii de către _____ a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord ramâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este
Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri: **a)** neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;

- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asocierie și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont

bancar: IBAN:

*Asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: ** se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania.*"

Art. 6.2. In caz de atribuire, asociații au convenit urmatoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (in litere),
..... % (in litere)

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de executare a lucrurilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT (*reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății*)

Nume și prenume

.....
(semnatura și stampila)

ASOCIAT 1 (*reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății*)

Nume și prenume

.....
(semnatura și stampila)

ASOCIAT n (*reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății*)

Nume și prenume

.....
(semnatura și stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT FERM
privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea
criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiența similară

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Intervenit între (denumirea și datele de identificare ale terțului susținător) și
(denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de lucrări
_____ pentru îndeplinirea cerinței de calificare privind
capacitatea tehnică.

Noi (denumirea terțului susținător), în situația în care contractantul
(denumirea ofertantului) întâmpină dificultăți de natura tehnică pe parcursul derulării contractului,
garantăm necondiționat și irevocabil, autorității contractante, susținerea necesară pentru îndeplinirea
contractului conform ofertei prezentate și a obligațiilor asumate de (denumirea ofertantului)
prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Noi, (denumirea terțului susținător), vom răspunde față de autoritatea
contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului. Astfel, ne obligăm
în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen
obligațiile asumate de _____ (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi
încheiat între ofertant și autoritatea contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea ofertantului), declarăm că vom invoca susținerea
acordată de (denumirea terțului susținător) pentru îndeplinirea contractului
menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți
pe parcursul derulării contractului, și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului
angajament ferm.

Noi, (denumirea ofertantului), înțelegem că Autoritatea Contractantă
va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva _____
(denumirea terțului susținător) pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul
angajament ferm.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost
incluse în propunerea financiară.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm pe propria
răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat
privind experiența similară, pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică
.....(denumirea contractului) sunt reale.

Totodată, declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțelegem că

autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezentul angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere privind capacitatea tehnica acordat (denumirea ofertantului).

Data completării,

.....

Terț susținător (semnătură autorizată)

Ofertant..... (semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea executantului ¹	Preț contract sau valoarea lucrărilor executate (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent executat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract ²
1							
2							
...							

Data

Terț susținător,

.....

(semnătura autorizată și stampila)

Nota 1: În sensul art. 182 alin (4) din Legea 98/2016, documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători

¹ Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

² Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere vor fi prezentate împreună cu Angajamentul ferm, cu oferta și cu DUAE, și se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor

(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant

(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități _____ ce _____ se _____ vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a lucrarilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentand _____ % din valoarea totală a lucrarilor oferitate.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul _____ le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Ofertant

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE

Subscrisa,.....(denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant privind contractul de execuție lucrări : ” **Instalare stații de reîncărcare cu putere normală pentru vehicule electrice și hibride în Comuna Cojasca, județul Dâmbovița**”, declar pe propria răspundere că garanția acordată lucrării sus menționate este de 3 ani din momentul încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Data completării

Ofertant,.....

*(semnătură autorizată și
stampila*

Ofertant

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 și 60 din legea 98/2016)

1.Subsemnatul....., în calitate de ofertant, privind contractul de execuție lucrări” **Instalare stații de reîncărcare cu putere normală pentru vehicule electrice și hibride în Comuna Cojasca, județul Dâmbovița**”, temeiul art.59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna din persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, alterților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusive, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare a autorității contractante;

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusive ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusive ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante și care sunt implicate în procedura de atribuire.

2.Subsemnatul....., declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, sau în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3.De asemenea, declar că informațiile sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante cu privire la orice aspect etnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data:

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

CONTRACT DE EXECUȚIE DE LUCRĂRI

Nr. din

În temeiul Legii 98/2016 și HG 395/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de execuție lucrări, între:

1. Părțile contractante

Între

COMUNA COJASCA cu sediul în Comuna Cojasca, str. Principală, nr. 277, jud. Dâmbovița telefon/fax 0245/671565, cod fiscal nr.4280086, cont bancar deschis la Trezoreria Municipiului Târgoviște, jud.Dâmbovița, reprezentat prin primar dl. BAMBOI MARCEL, în calitate de achizitor,

și

Executantul **SC**SRL, înregistrat la Oficiul Național al Registrului Comertului cu nr., CUI, cu sediul în loc., str., nr.reprezentat prin administratorîn calitate de executant, cont bancar.....deschis la Trezoreria, jud., a intervenit prezentul contract.

DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

contract -contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;

achizitor și executant - părțile contractante, astfel cum acestea sunt denumite în prezentul contract;

prețul contractului - prețul plătitibil executantului de către achizitor în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;

standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

amplasamentul lucrării - locul în care executantul executa lucrarea;

forța majora - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

zi - zi calendaristică; săptămâna – 7 zile calendaristice; luna - 30 zile calendaristice; an - 365 de zile.

2. OBIECTUL ȘI PREȚUL CONTRACTULUI

2.1. - Executantul se obligă să execute și să finalizeze lucrările de construcții – montaj: ” **Instalare stații de reîncărcare cu putere normală pentru vehicule electrice și hibride în Comuna Cojasca, județul Dâmbovița**” în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. - Beneficiarul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului. Pretul plătit executantului de către beneficiar este delei la care se adaugă TVA în valoare delei.

3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. - Prezentul Contract intra în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea contravențională sau egală a oricărui efect pe care îl produce.

3.2. - Executantul se obligă să execute și să finalizeze lucrările de construcții-montaj: ” **Instalare stații de reîncărcare cu putere normală pentru vehicule electrice și hibride în Comuna Cojasca, județul Dâmbovița**” în termen de 6 luni de la data transmiterii ordinului de începere a lucrărilor.

4. APLICABILITATE

4.1. - Contractul de execuție intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ultima parte, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, ulterior constituirii garanției de bună execuție.

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

5.1. - Natura și volumul lucrărilor sunt precizate în anexele la prezentul contract

5.2. - Documentele prezentului contract sunt:

- a) acte adiționale, dacă există;
- b) grafic de execuție;
- c) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- d) caietul de sarcini, proiect tehnic, memoriu tehnic, fișe tehnice, planșe, etc.;
- e) alte grafice, dacă este cazul
- f) garanție de bună execuție,
- g) angajament de susținere din partea unui tert, dacă este cazul
- h) acord de asociere, dacă este cazul
- i) contractul de subcontractare, dacă este cazul
- j) alte documente (dacă este cazul)

5.3 - În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini

6. STANDARDE

6.1. (1) Executantul garantează că la data recepției lucrării executate va avea calitățile declarate de către acesta în contract, va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.

La lucrările la care se fac încercări calitatea probei se consideră realizată dacă rezultatele se înscriu în toleranțele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

Executantul garantează că va respecta obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, protecția mediului conform: Legii privind securitatea și sănătatea în muncă nr.319/2006, HG nr.1091/2006 cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, O.U.G.

nr.195/2005 privind protectia mediului, modificata si completata și a Legii nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

7. CARACTERUL PUBLIC AL CONTRACTULUI

7.1. (1)Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

Accesul la aceste informatii poate fi restrictionat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul partilor sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, potrivit legii.

În cazul în care s-a precizat confidentialitatea anumitor clauze, o parte contractanta nu are dreptul de a face cunoscuta respectiva prevedere fara acordul scris al celeilalte parti, cu doua exceptii: informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta partea contractanta a fost obligata în mod legal sa dezvaluie informatia.

8. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALA

8.1. - Executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

reclamații și acțiuni în justiție ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru ori în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea proiectului sau Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. PROTECTIA PATRIMONIULUI CULTURAL NATIONAL

9.1. - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii ori obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absoluta a achizitorului.

9.2. – Executantul, imediat dupa semnarea prezentului contract, are obligatia de a incheia contract pentru realizarea serviciului de supraveghere arheologica conform ofertei facute.

Executantul are obligatia de a lua toate precautiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să nu deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre aceasta descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora.

9.3. - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat cunoștința despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de politie și comisia monumentelor istorice.

10. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

10.1. (1)Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnării contractului.

10.2. (1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 5 % din prețul acestuia fara TVA; În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimenteaza valoarea acestuia, contractantul are obligatia de a completa garantia de buna executie în corelare cu noua valoare a contractului.

Garanția de bună execuție se poate constitui prin instrument de garanție (*Formularul*), virament bancar sau rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

În cazul în care valoarea garanției de buna executie este mai mica de 5000 lei achizitorul are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

În cazul în care garanția se va constitui prin instrument de garanție, aceasta devine anexa la contract, iar în cazul în care garanția se va constitui prin rețineri succesive din facturile înaintate la plată, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la trezorerie, iar suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis este de 0,5% din prețul contractului de execuție fara TVA

(2) Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezorerie pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă la trezorerie cât și de unitatea Trezoreriei la solicitare scrisă a achizitorului în favoarea caruia este constituită garanția. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

10.3 Restituirea garanției de bună execuție se va face astfel:

70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

Procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție finală pot fi întocmite și pentru parti/obiecte din/de lucrare dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional, proporțional cu valoarea lucrărilor efectuate.

10.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția, atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11. RESPONSABILITĂȚILE EXECUTANTULUI

11.1. - (1) Executantul are obligația de a executa și de a finaliza lucrările la termenul stabilit, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea convenite, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în Proiect sau în Caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

11.2. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

Un exemplar din documentația de proiectare va fi ținut de către executant în vederea consultării de către Inspecția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

Executantul are obligația de a pune la dispoziție achizitorului, la termenele precizate în anexele la contract, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz în situațiile convenite desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

11.3. - (1) Executantul are obligația de a respecta și de a executa dispozițiile achizitorului în orice problema menționată sau nementionată în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul considera ca dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) în cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin. (1) determina dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

11.4. - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare în vederea îndeplinirii responsabilității respective.

(2) în cazul în care pe parcursul execuției lucrărilor survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația să rectifice eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate în scris de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și de a păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

11.5. - Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse executantul are obligația: de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atâta timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atâta timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară pentru evitarea oricărui pericol pentru respectivele persoane;

de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarma și paza, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

de a lua toate măsurile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

- Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează să fie puse în opera de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a acesteia.

- (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) caile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a cailor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

11.8. - (1) Pe parcursul execuției lucrării executantul are obligația: de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile pe șantier; de a depozita sau de a retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale; de a aduna și de a îndepărta de pe șantier dărâmurile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier până la sfârșitul perioadei de garanție numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

- Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 2 ani de la recepția lucrării și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existența a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

Executantul va avea obligatoriu autorizație pentru executia lucrarilor pentru fiecare obiect al proiectului (acolo unde este cazul).

12. RESPONSABILITATELE ACHIZITORULUI

12.1. - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare în vederea execuției lucrărilor.

12.2. - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

amplasamentul lucrării liber de orice sarcină;

suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

12.3. - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate (dacă contractul de lucrări nu are ca obiect atât proiectarea, cât și execuția lucrării), fără plată, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

12.4. - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, a bornelor de referință, a cailor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziție executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

12.5. - Achizitorul are obligația de a examina și de a măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

12.6. - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și de dispozițiile sale.

13. ÎNCEPEREA ȘI EXECUTIA LUCRARILOR

13.1. - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în termen de maxim 5 zile de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

13.2. - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare prevăzute în graficele de execuție se considera date contractuale.

Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologica de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului,

pe parcurs desfășurarea lucrărilor nu concorda cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la clauza 11.1 alin. (2), achizitorul este îndreptățit să îi fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze ca, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit ii va rezilia contractul.

13.3. - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile cuprinse în anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume a responsabilului tehnic cu execuția din partea executantului și a dirigintei de șantier sau, dacă este cazul, a altei persoane fizice sau juridice atestate potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de munca, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.4. - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

Executantul are obligația să asigure instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv al manoperei aferente acestora, revine executantului.

Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în opera vor fi suportate de executant, dacă se dovedește ca materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau ca manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5. -(1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți din lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface aceasta parte sau aceste părți din lucrare, dacă este cazul.

În cazul în care se constata ca lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

La sfârșitul execuției lucrării se vor prezenta achizitorului :

Factura fiscală;

Situații de lucrări;

Procese verbale de recepție;

Documente de calitate conformitate și garanție pentru materialele puse în opera;

Certificat de agrement tehnic pentru materialele achiziționate din import.

Buletine de verificări, măsurători, încercări – inclusiv pentru materialele importate;

Dosarul lucrării completat cu toate înregistrările declarate în PCCVI (plan control calitate, verificări și încercări).

H) Raport îndeplinire condiții DNSH (do no significant harm);

alte documente solicitate de achizitor.

În vederea certificării calității lucrărilor executate la situația de lucrări se vor prezenta obligatoriu documentele care să ateste calitatea materialelor puse în operă, respectiv calitatea execuției cu respectarea prevederilor actelor normative în vigoare, pentru fiecare categorie de lucrări/materiale etc. corespunzător proiectelor tehnice, a tehnologiei proprii de execuție adaptată la documentația tehnică

14. ÎNTARZIAREA, SUSPENDAREA ȘI SISTAREA LUCRARILOR

14.1. - În cazul în care:

volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau

condițiile climaterice extrem de nefavorabile; sau

oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta îl îndreptățesc pe executant să solicite prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți din acestea, prin consultare, părțile vor stabili: (i) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

(ii) totalul cheltuielilor suplimentare, acordate conform prevederilor legale, care se va adăuga la prețul contractului.

14.2. (1) Suspendarea execuției lucrărilor din motivul prevăzut la punctele b) și c) se realizează la dispoziția scrisă a achizitorului.

Decalarea termenului contractual va fi calculată luând în considerare perioada de suspendare adăugându-se o durată suplimentară apreciată de comun acord pentru reîntoarcerea în ritmul normal.

Achizitorul poate oricând dispune executantului, prin notificare prealabilă, suspendarea executării unei părți sau a tuturor lucrărilor. Pe perioada suspendării executantul are obligația de a proteja, păstra și asigura paza acelei părți sau a tuturor lucrărilor împotriva deteriorării, pierderii sau degradării.

15. FINALIZAREA LUCRARILOR

15.1. - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte din acestea, prevăzut să fie finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2. - (1) La finalizarea lucrărilor executantul are obligația de a notifica în scris achizitorului ca sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren achizitorul va aprecia dacă sunt îndeplinite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3. - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4. - Recepția se poate face și pentru părți din lucrare, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

16. PERIOADA DE GARANTIE ACORDATA LUCRARILOR

16.1. - Perioada de garanție este de 36 luni și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor, pe ansamblu sau pe părți din lucrare distincte din punct de vedere fizic și funcțional, până la recepția finală.

16.2. - (1) În perioada de garanție executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:
utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului;
sau

unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți din lucrări; sau
neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu s-au produs din vina executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

16.3. - În cazul în care executantul nu executa lucrările prevăzute la clauza 16.2 alin. (1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

17. MODALITATI DE PLATA

17.1. – (1) Decontarea cheltuielilor efectuate de către antreprenor (contractant) se poate face numai după îndeplinirea de către acesta a tuturor condițiilor prevăzute în documentația tehnică anexată prezentului caiet de sarcini.

Mecanismul de plată este următorul: plata se efectuează în una sau mai multe tranșe, după încasarea de către autoritatea contractantă de la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a contravalorii facturilor solicitate la plată prin intermediul unei cereri de transfer. Termenul de plată este de maxim 5 zile de la încasarea sumelor de la Administrația Fondului pentru Mediu.

17.2.- (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului, în condițiile de decontare menționate la art. 17.1. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o verificare rapidă și sigură a lor. Din situațiile de lucrări provizorii beneficiarul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

Situațiile de lucrări se confirmă într-un interval de maxim 7 zile de la data prezentării, ele vor fi întocmite pe baza cantitatilor real executate de către antreprenor.

Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră de către achizitor ca recepție a lucrărilor executate. Termenul și mecanismul de plată este cel prevăzut la art. 17.1 al contractului. La fiecare situație de lucrări prezentată spre decontare se vor anexa în mod obligatoriu :

- ▶ Procesele verbale de lucrări ce devin ascunse;
- ▶ Procesele verbale de recepție calitativă;

- ▶ Procese verbale de faze determinante;
- ▶ Certificate de calitate;
- ▶ Certificate de conformitate;

- Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plata definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special ca urmare a unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită conform prevederilor prezentului contract.

- Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție. Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea procesului verbal de recepție finală.

- Emiterea facturii se va face de către executant numai după acceptarea situației de lucrări și a anexelor acestora de către reprezentantul achizitorului.

– Beneficiarul se obligă să asigure resursele financiare necesare pentru derularea investiției pe toată durata de execuție a lucrării în limitele alocațiilor bugetare.

18. ACTUALIZAREA PRETULUI CONTRACTULUI

18.1. - Pentru lucrările executate plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. – Pretul contractului este ferm și nu se actualizează.

19. ASIGURARI

19.1. - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile care ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

20. AMENDAMENTE

20.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și nu aduc modificări substanțiale acestuia, în condițiile prevăzute de lege.

21. SUBCONTRACTANȚI- Daca este cazul

21.1. -(1) Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul. Activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, sunt cuprinse în contractul de achiziție publică.

Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, lucrările executate de contractantul potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, executant și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, executantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(4) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(3) nu diminuează răspunderea executantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică

21.2. - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților cuprinzând datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3. - (1) Executantul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

Subcontractantul este pe deplin răspunzător fata de executant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

21.4. - (1) Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă activităților subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

– Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor/prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

22. PENALITATI, DAUNE-INTERESE

22.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului (TVA inclus), ca penalități, o sumă echivalentă cu cota de 0,1 %/zi întârziere din valoarea lucrărilor neexecutate, suma pe care o va transfera beneficiarului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor .

b) În cazul în care, penalitățile pentru neexecutarea lucrărilor/neexecutarea în termen a lucrărilor se ridică la valoarea lucrărilor executate cu întârziere sau neexecutate, achizitorul are dreptul de a aplica prevederile clauzei 22 din contract.

22.2. In cazul în care, din vina sa exclusiva, achizitorul nu reușește să își achite facturile în termenele stabilite la clauza 17, executantul are dreptul de a solicita penalități de intarziere în cuantum de 0,1 %/zi intarziere din suma neachitata, pana la îndeplinirea efectiva a acestei obligații.

23. MODALITĂȚI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

23.1 Neexecutarea obligațiilor stabilite în sarcina fiecăreia dintre părțile în prezentul contract atrage desființarea acestuia de drept, fără punerea în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.

23.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

23.3. - În cazul prevăzut la clauza 23.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

24. CESIUNEA

24.1. - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

24.2. - Achizitorul poate urmări orice pretenție la daune pe care executantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători declarați pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. În acest sens, se poate realiza o cesiune a drepturilor executantului către achizitor, cu titlu de garanție.

25. FORȚA MAJORA

25.1. - Forța majora este constatată de o autoritate competentă.

25.2. - Forța majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează aceasta.

25.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4. - Partea contractantă care invocă forța majora are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

25.5. - Dacă forța majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

26. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

26.1. - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

26.2. - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

27.1. - Limba care guvernează contractul este limba romana.

28. COMUNICĂRI

28.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

29.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Contractantul respectă secretul profesional, pe perioada executării *Contractului*, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia și după încetarea acestuia. *Contractantul* consideră ca având caracter confidențial toate documentele și informațiile identificate de *Achizitor* ca atare și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea *Contractului* și/sau în limita Legii, indiferent dacă aceste informații au fost dobândite de *Contractant* înainte sau după încheierea *Contractului*, nu poate publica sau divulga niciun element al *Contractului* fără acordul scris prealabil al *Achizitorului*. În cazul în care există informații care trebuie comunicate unor terți în scopul executării *Contractului*, *Contractantul* obține de la astfel de terți o asumare a păstrării confidențialității în condiții cel puțin echivalente cu cele prevăzute în prezentul *Contract*, anterior punerii la dispoziția respectivilor terți a oricăror informații. *Contractantul* este răspunzător pentru orice încălcare a acestei obligații de confidențialitate de către personalul acestuia și exonerează *Achizitorul* de orice răspundere. Această clauză se aplică și terților informați de *Contractant*. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării documentelor și informațiilor care îi sunt puse la dispoziție în scopul executării *Contractului*, decizia finală aparține *Achizitorului*.

Părțile au obligația de a administra datele și informațiile cu caracter personal, la care au acces, în condiții de siguranță conform *Legii* și numai pentru scopurile contractului de achiziție publică.

31. DISPOZIȚII FINALE

31.1. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare originale.

**ACHIZITOR,
COMUNA COJASCA
PRIMAR,
BAMBOI MARCEL**

**EXECUTANT,
SCSRL
ADMINISTRATOR
.....**