

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**  
**COMUNA COJASCA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

**Privind aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pe anul 2023**

Consiliul Local al comunei Cojasca , județul Dâmbovița întrunit în sesiune ordinară astăzi 30.01.2024 , la care participă un număr de 14 consilieri locali din cei 15 consilieri locali în funcție;

**Având în vedere temeiurile juridice , respectiv prevederile :**

-Proiectului de hotărâre înregistrat sub nr.05/12.01.2024 propus de P. primarul comunei Cojasca, Referatului de aprobare al primarului comunei, ca instrument de prezentare și motivare, semnat în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr .604/12.01.2024;

Raportului privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2023, întocmit de persoanele cu atribuții în întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, pe suport hârtie și format electronic, înregistrat sub nr . Raportului compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, întocmit de d-nele Militaru Florina și Bratu Any- Mary-Carmen vând funcția publică de execuție consilier înregistrat sub nr . 605/12.01.2024

HCL al comunei Cojasca nr.40/29.10.2021 privind aprobarea modului de întocmire și ținere a registrului agricol la nivelul unității administrativ teritoriale comuna Cojasca , județ Dâmbovița, Avizul cu caracter consultativ al comisiei de specialitate nr. 3 din cadrul Consiliului local al comunei Cojasca, județ Dâmbovița înregistrat sub nr . 606/12.01.2024;

-Art. 1 din HG nr. 95/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;

-Art. 1 alin. (1), alin. (2) lit. a) , art. 3-4și art. 6 din OG nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

-Art. 7 alin. (4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020- 2024, aprobate prin Ordinul nr. 25/2020;

-Art. 5 pct. 33 lit. ee), art. 129 alin. (1) , alin. (2) lit. d) și alin. (7), alin. 99110 și alin. (14) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,

-Art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul art. 139 alin.(1) coroborat cu art. 196 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1** Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol pe anul 2023 în conformitate cu datele din raportul compartimentului registrului agricol, fond funciar și arhivă din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cojasca, județ Dâmbovița, prevăzut sub forma **Anexei nr.1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

**Art. 2** Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Cojasca , județ Dâmbovița, conform **Anexei nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

**Art. 3** Prezenta hotărâre poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare .

**Art. 4** În conformitate cu prevederile art. 252 alin. (1) lit. c) , ale art. 255 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu cele ale art. 3 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 privind

contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezenta hotărâre se înaintează Prefectului județului Dâmbovița, pentru exercitarea controlului de legalitate .

**Art. 5** Transparența și comunicarea către autoritățile , instituțiile publice și persoanele interesate a prezentei hotărâri se realizează, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al unității administrativ-teritoriale , în termenul prevăzut de lege și se publică , pentru informare, în format electronic pe pagina de internet a primăriei [www.primariacojasca.ro](http://www.primariacojasca.ro) –MONITORUL OFICIAL LOCAL, subeticheta ”Hotărârile autorității deliberative”.

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi 30.01.2024 , cu respectarea prevederilor art.139 alin.(1), cu un număr de: voturi pentru 14, voturi împotriva -, abțineri -.

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,  
CONSILIER LOCAL  
Petre Jeanina Loredana**



Contrasemnează ,  
Secretar general al comunei ,  
jr. Cîrstina Maria



**Data 30.01.2024  
Nr.05**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA  
COMUNA COJASCA  
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 2 la HCL nr.05/30.01.2024  
PROGRAM DE MĂSURI  
Pentru eficientizarea activității de înscriere în registrul agricol al  
Comunei Cojasca , județ Dâmbovița

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de realizare al măsurii	Persoana responsabilă
1	Trimestrial se va înainta adresă către compartimentul secretariat , relații publice și monitorizare acte administrative în vederea publicării /actualizării , după caz, pe pagina de internet și în MO local al comunei a prevederilor legale specific privind registrul agricol , a termenelor de înregistrare în registrul agricol, a formularului tipizatal declarației privind înregistrarea/modificarea datelor în registrul agricol și actele necesare .	Permanent 2020-2024	Cconsilier Bratu Any-Mary-Carmen Consilier Militaru Florina
2	Trimestrial se va înainta adresă către Camera Notarilor Publici Ploiești-Arhivele succesionale Târgoviște pentru verificarea dezbaterei succesiunii în registrul de evidență a procedurilor succesionale pentru persoanele decedate înscrise în Registrul agricol .	Permanent 2020-2024	Cconsilier Bratu Any-Mary-Carmen Consilier Militaru Florina
3	Se va proceda la verificarea în cadrul arhivei instituției, a evidențelor din cadrul dosarelor cu autorizațiile de construcție pentru care nu există întocmite întocmite procese verbale de recepție, cu preluarea prin xeroxare a datelor și ulterior se va proceda la verificarea în teren privind constatarea situației reale a datelor declarate la registrul agricol . Raportarea asupra acestei activități se va face lunar către conducătorul instituției .	Permanent 2020-2024	Cconsilier Bratu Any-Mary-Carmen Consilier Militaru Florina
4	Ori de câte ori este necesar se vor transmite adrese la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dâmbovița în vederea remedierii problemelor constatate în aplicația RAN .	Permanent 2020-2024	Cconsilier Bratu Any-Mary-Carmen Consilier Militaru Florina

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
CONSILIER LOCAL  
Petre Jeanina Loredana



Contrasemnează ,  
Secretar general al comunei ,  
jr. Cîrstina Maria



**RAPORT**

**privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pe anul 2023**

**I. COMPONENTA COMPARTIMENTULUI**

Activitatea compartimentului este asigurată de 2 funcționari publici în funcții de execuție;

1. Consilier superior – Militaru Florina
2. Consilier principal – Bratu Any Mary Carmen

**II. STADIUL DE ÎNSCRIERE A DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL PENTRU TRIMESTRUL IV AL ANULUI 2023**

Având în vedere prevederile HG nr. 95/2019 privind registrul gricol pentru perioada 2020-2024, ale cărui norme au fost reglementate prin Ordinul nr. 25/2020 , unde la art. 7 alin.(4) s-a statuat că „, *Trimestrial , în ședința consiliului local , prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme* „, , s-a dispus la analizarea stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2023 .

Conform art. 3 alin. (1) din OG nr. 28/2008, registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau juridice care au teren în proprietate/folosință și / sau animale , și anume:

- a)capul gospodăriei și membrii acesteia , după caz, reprezentantul legal al societății/asociației agricole sau al persoanei juridice care are teren în proprietate/folosință
- b) terenurile pe care le dețin în proprietate sau în folosință pe categorii de folosință și pe destinație a terenului, intravilan/extravilan, suprafețe cultivate cu principalele culturi și numărul de pomi , pe specii,
- c) efectivele de animale , pe specii și categorii , existente la începutul fiecărui an, evoluția anuală a efectivelor de bovine, porcine, ovine, caprine, cabaline, măgari, catâri, iepuri de casă, animale de blană, păsări, familii de albine, precum și alte animale domestic sau sălbatice crescute în captivitate, în condițiile legii, ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol,
- d) clădirile existente la începutul anului pe raza localității
- e) mijloacele de transport cu tracțiune animală
- f) mijloacele de transport cu tracțiune mecanică, respective : tractoarele, autovehicule pentru transportat mărfuri, mașinile și utilajele pentru agricultură și silvicultură,

g) orice alte echipamente , utilaje și instalații/agregate pentru pentru agricultură și silvicultură,

Registrul agricol,atât cel pe suport hârtie, cât și cel în format electronic, se deschide pe o perioadă de 5 ani, datele completându-se anual potrivit formularelor aprobate prin hotărâre a Guvernului.

De altfel, trebuie să ținem cont de importanța faptului că:

-*Registrul agricol* constituie **documentul oficial de evidență primară unitară**, în care se înscriu date cu privire la

gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice/sau juridice care au teren în proprietate /folosință și /sau animale, iar pe baza datelor cuprinse în acesta, pe gospodării ale populației, se **organizează evidența centralizată pe comună**

-*Registrul agricol* constituie **sursă de date pentru elaborarea pe plan local a unor politici** în domeniile :fiscal , agrar, protecție socială, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, școlar, servicii publice de interes local și altele asemenea .

-*Registrul agricol* **asigură baza de date pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor**, cum ar fi :

a)Eliberarea documentelor doveditoare referitoare la deținerea parcelelor agricole, a animalelor și a păsărilor,

b)Eliberarea/vizarea atestatelor de producători și eliberarea carnetelor de comercializare, în vederea valorificării de

către producătorii agricoli , persoane fizice, a produselor agricole proprii și de exercitare a comerțului cu aceste produse,

c)Eliberarea adeverințelor privind calitatea de producător agricol, în cazul celor care nu desfășoară activitate

economică pentru care se eliberează documentele prevăzute la lit. b)

d)Starea materială pentru situații de asistență/protecție socială, pentru obținerea unor beneficii/servicii sociale,

e)Alte cazuri prevăzute de reglementările legale în vigoare .

-*Registrul agricol* constituie **sursă administrativă de date pentru sistemul informațional statistic**, respectiv :

statistica oficială, pregătirea, organizarea și producerea de statistici pentru recensământul clădirilor și ale populației , ale unor anchete –pilot,organizarea unui sistem de observări statistice prin sondaj, pentru actualizarea Registrului Statistic al Exploatațiilor Agricole, și altele asemenea,

-*Registrul agricol* asigură **baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificărilor încrucișate între datele din registrul agricol și datele înscrise în registre specifice ținute de alte instituții**. Cu titlu de exemplu, fără a se limita la acesta :

a)Sistemul integrat de administrare și control (IACS)de la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA)

b)Registrul național al exploatațiilor (RNE)

-Registrul agricol constituie bază de date pentru emiterea documentelor doveditoare privind utilizarea

suprafețelor de teren și de evidențaa efectivelor de animale, respectiv a familiilor de albine, în vederea solicitării de plăți în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin pentru fermieri –plăți directe, ajutoare naționale tranzitorii din domeniul vegetal și zootehnic, inclusiv în sectorul apicio, sprijin pentru dezvoltare rurală, măsuri de piață, precum și alte forme de sprijin finanțate din fonduri europene și din bugetul național .

Potrivit art. 4 Alin. (4) din Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024,

„În perioada implementării registrului agricol în format electronic , acesta se ține în paralel cu registrul agricol pe suport hârtie si, cel puțin de două ori pe an , secretarul general al localității și auditorii interni sau alte persoane din aparatul de specialitate al primarului, anume desemnate de acesta, verifică prin sondaj concordanța dintre cele două forme de registru agricol .Aceste verificări se fac în mod corespunzător și în ceea ce privește concordanța dintre datele din registrul agricol și datele din registrul de rol nominal unic , , . Astfel ca, pana la data de 31.12.2023 reprezentand sfarsitul anului 2023 din total de 2834 de pozitii au fost complete in format electronic un numar de 2834 de pozitii, reprezentand un procent de 100% Au fost completate in registrul agricol pe suport de hartie un numar de 2834 pozitii.

Conform datelor inscrise in registrul agricol in format electronic , in anul 2023, situatia privind modul de utilizare a suprafetelor agricole situate pe raza comunei Cojasca este urmatoarea

#### 1. PERSOANELE FIZICE CU DOMICILIUL IN LOCALITATE (TIP1):

Suprafata agricola in proprietate	01	1.020,1147	Suprafata agricola data	09	383,7365
Suprafata agricola primita	02	78,1000	-In arenda	10	246,0166
-in arenda	03	3,1400	-in parte	11	2,0300
-in parte	04	0,0000	-cu titlu gratuit	12	7,1199
-cu titlu gratuit	05	16,6200	-in concesiune	13	0,0000
-in concesiune	06	0,0000	-in asociere	14	0,0000
-sub asociere	07	0,0000	-sub alte forme	15	128,5700
-sub alte forme	08	58,3400	-din randul 09-la P.J.	16	76,4665
			Suprafata Agricola Utilizata (cod 01+02-09)	17	714,4782

#### 2.PERSOANELE CU DOMICILIUL IN ALTE LOCALITATI(TIP2)

Suprafata agricola in proprietate	01	811,0132	Suprafata agricola data	09	389,5383
Suprafata agricola primita	02	1,4000	-In arenda	10	152,3283
-in arenda	03	0,0000	-in parte	11	0,9000
-in parte	04	0,0000	-cu titlu gratuit	12	7,1100
-cu titlu gratuit	05	0,0000	-in concesiune	13	0,0000
-in concesiune	06	0,0000	-in asociere	14	0,5000
-in asociere	07	0,0000	-sub alte forme	15	228,7000

-sub alte forme	08	1,4000	-din randul 09-la P.J.	16	36,4313
			Suprafata Agricola Utilizata (cod 01+02-09)	17	422,8749

1. PERSOANE JURIDICE CU SEDIUL IN LOCALITATE(TIP3):

Surafata agricola in proprietate	01	325,4694	Suprafata agricola data	09	123,1807
Suprafata agricola primita	02	477,6092	-In arenda	10	95,3700
-in arenda	03	457,6866	-in parte	11	0,0000
-in parte	04	0,0000	-cu titlu gratuit	12	6,5107
-cu titlu gratuit	05	13,8006	-in concesiune	13	0,0000
-in concesiune	06	0,0000	-in asociere	14	0,0000
-sub asociere	07	0,0000	-sub alte forme	15	21,3000
-sub alte forme	08	6,1220	-din randul 09-la P.J.	16	83,2307
			Suprafata Agricola Utilizata (cod 01+02-09)	17	679,8979

2. TOTAL LOCALITATE

Surafata agricola in proprietate	01	2.156,5974	Suprafata agricola data	09	896,4555
Suprafata agricola primita	02	557,1092	-In arenda	10	493,7149
-in arenda	03	460,8266	-in parte	11	2,9300
-in parte	04	0,0000	-cu titlu gratuit	12	20,7406
-cu titlu gratuit	05	30,4206	-in concesiune	13	0,0000
-in concesiune	06	0,0000	-in asociere	14	0,5000
-sub asociere	07	0,0000	-sub alte forme	15	378,5700
-sub alte forme	08	65,8620	-din randul 09-la P.J.	16	196,1285
			Suprafata Agricola Utilizata (cod 01+02-09)	17	1.817,2510

Animale domestic si/sau animale salbatice crescute in captivitate, in cursul anului 2023 in conditiile legii, aflate in proprietatea gospodariilor/exploatațiilor agricole fara personalitate juridical, cu domiciliul in localitate si/sau in proprietate unutatiilor cu personalitate jurica, care au activitate pe raza localitatii:

- Bovine-58
- Ovine/Caprine-1044
- Porcine-391
- Cabaline-166
- Pasari(galinacee)-5422
- Albine-36

Situatia suprafetelor cultivate in anul 2023 la principalele culturi, se prezinta astfel:

cod	DENUMIRE CULTURI	SUPRAFATA CULTIVATA 2023	
		Unitati cu personalitate juridica	Gospodarii agricole individuale
0	1	2	3
A	Cereale pentru boabe	898	263
1	Grau comun de toamna	391	110
2	Orzoaica de toamna	345	114
3	Orz	31	7
4	Porumb de boabe	52	28
5	Orzoaica de primavara	52	4
6	Ovaz		
7	Triticale		
8	Sorg		
B	Leguminoase pentru boabe	42	9
1	Fasole boabe		
2	Mazare boabe	42	9
C	Plante uleioase	639	179
1	Floarea soarelui	330	149
2	Soia boabe		
3	Rapita	309	30
D	Cartofi	30	30
E	Legume in camp si solaria	234	234
F	Plante de nutret	56	10
*1	Lucerna pentru fan si masa verde	34	6
	Trifoi	22	4
*2	Anuale pentru fan si masa verde		
3	Planta pentru insilozare	9	0
4	Alte perene		
G	Pasuni/fanete	82	54
H	Vii	4	4
I	Livezi	1	0
J	Capsuni	1	1

\*in echivalent masa verde

In anul 2023 in conformitate cu prevederile Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietii produselor din sector agricol, cu modificarile si completarile ulterioare, au fost solicitate si eliberate 7 atestate de producator. Deasemena a fost solicitate si eliberate 7 carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol.

In anul 2023 au fost prelucrate de catre personalul cu atributii in completarea si tinerea la zi a registrului agricol urmatoarelor documente:

1. inregistrarea in registrul agricol a persoanelor fizice si juridice proprietari de teren si animale;

2. inregistrarea in registrul agricol a asociatiilor agricole, a societatiilor comerciale cu capital privat si a celor cu capital mixt care detin terenuri agricole in exploatare;
3. eliberarea de adeverinte care certifica detinerea in proprietate a unor suprafete de teren conform datelor declarate in registrul agricol pentru persoanele fizice si juridice;
4. eliberarea de adeverinte necesare pentru ajutor social, alocații de sprijin familial, etc;
5. adeverinte necesare pentru organele de cercetare penala, instant, etc;
6. verificarea in baza de date a suprafetelor de teren, declarate in registrul agricol, necesare birourilor notariale pentru succesiuni, intabulari;
7. rezolvarea corespondentei pentru registrul agricol prin registratura;
8. completarea si transmiterea situatiilor statistice intocmite de personalul cu atributii in domeniu, catre Directia Judeteana de Statistica Dambovita;
9. efectuarea sondajelor in gospodarii si completarea chestionarelor cu privire la productia vegetala si animal.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
CONSILIER LOCAL  
Petre Jeanina Loredana**



Contrasemnează,  
Secretar general al comunei,  
jr. Cîrstina Maria

