

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**

**U.A.T. COMUNA COJASCA**

Adresa: Strada Principala nr.277, Tel/Fax: 0245671565  
email primar@primariacojasca.ro

**Nr.2143/08.02.2022**

**CĂTRE**

**INSTITUȚIA PREFECTULUI –JUDEȚULUI DÂMBOVIȚA**

Prin prezenta vă transmitem alăturat dispoziția nr.184/02.02.2022 până la 188/03.02.2022 emise de primarul comunei Cojasca, județul Dâmbovița după cum urmează :

Nr. crt.	Nr. și data dispoziției	Conținutul pe scurt al dispoziției	Obs.
1	184/02.02.2022	Dispoziție privind delegarea unor atribuții doamnei Ilie Adeluța referent superior	
2	185/02.02.2022	Dispoziție privind mutarea definitivă a doamnei Militaru Florina consilier , clasa I , grad profesional principal , gradația 4	
3	186/02.02.2022	Dispoziție privind mutarea definitivă a doamnei Miu Ionica , consilier , clasa I , grad profesional asistent , gradația 5	
4	187/02.02.2022	Dispoziție privind reluarea ajutorului social domnului Murguleț Ion	
5	188/03.02.2022	Dispoziție privind convocarea Consiliului Local al comunei Cojasca , județul Dâmbovița în ședință ordinară la data de 09.02.2022	

Secretar general comuna

Jr Cîrstina Maria



ROMÂNIA  
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA  
COMUNA COJASCA  
PRIMAR

**DISPOZIȚIE**

- privind convocarea Consiliului Local al comunei Cojasca ,  
județul Dâmbovița în ședință ordinară la data de 09.02.2022

Primarul comunei Cojasca, județul Dâmbovița - domnul Gheorghe Victor,

**Având în vedere :**

- prevederile art.120 alin(1) și art.121 alin(1) și alin(2) din Constituția României republicată;
  - prevederile art.7 alin(2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr.287/2009 republicată;
  - prevederile art. 133 alin. (1) , art.134 alin(1) lit.a din O.U. G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;
- În temeiul art. 196 alin.(1), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**DISPUNE :**

**Art.1** Se convoacă Consiliul Local Cojasca, în ședință ordinară la data de 09.02.2022, orele 15<sup>00</sup>, în sala de ședințe cu următorul **proiect al ordinii de zi :**

\*Adoptarea procesului verbal al ședinței anterioare .

- 1.Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Cojasca, județul Dâmbovița , pe anul 2022
- 2.Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării de servicii juridice, consultanță și asistență juridică pentru apărarea intereselor comunei Cojasca precum și ale autorităților administrației publice locale din comuna Cojasca , județul Dâmbovița
3. Proiect de hotărâre privind completarea comisiei de specialitate nr.3-Comisia pentru activități juridice, disciplină, muncă și protecție socială , cereri, sesizări, administrarea domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale denumită în continuare „ Comisia juridică,,
- 4.Proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei anuale de achiziție publică a comunei Cojasca, pentru anul 2022
- 5.Proiect de hotărâre privind stabilirea consumului lunar de carburant pentru autoturismul și utilajele aflate în dotarea și patrimoniul U.A.T. comuna Cojasca
6. Proiect de hotărâre privind acordarea unei finanțări Asociației Sportive ”VIITORUL” Cojasca.
7. Proiect de hotărâre privind aprobarea cuantumului și numărului burselor acordate elevilor care frecventează cursurile unităților de învățământ de pe raza comunei Cojasca, județul Dâmbovița în semestrul II an școlar 2021-2022.

**8.Diverse**

- (2) Materialele ce se pun la dispoziția consilierilor locali sunt: Referatul de aprobare și proiectul de hotărâre redactate de inițiator cu sprijinul secretarului și al aparatului de specialitate , precum și raportul de specialitate al compartimentului de resort
  - (3) Ordinea de zi va fi adusă la cunoștința consilierilor pe bază de convocator, întocmite de primarul comunei Cojasca , prin grija secretarului general al comunei și la cunoștința locuitorilor prin afișarea anunțului , la panoul de afișaj din incinta primăriei .
  - (4) Materialele menționate la alin.(2) sunt transmise celor trei comisii de specialitate organizate de consiliul local Cojasca
  - (5) Consilierii locali care doresc să formuleze amendamente la proiectul de hotărâre inițiat pot depune aceste amendamente la secretarul general al comunei până cel târziu data de 09.02.2022 orele 14.00.
- Art.2** Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu , prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege , Instituției Prefectului Județului Dâmbovița , primarului comunei, domnilor consilieri locali să fi publică prin afișare

PRIMAR

Gheorghe Victor

Data 09.02.2022

Nr. 138



Contrasemenază

Secretar general comună

Jr.Cristina Maria

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**  
**COMUNA COJASCA**  
**PRIMAR**

**Anexă la dispoziția nr. 188/03.02.2022**

**Proiectul ordinii de zi**

Adoptarea procesului verbal al ședinței anterioare .

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Cojasca, județul Dâmbovița , pe anul 2022

-Raport compartiment de specialitate : financiar –contabil ;

-Referat de aprobare : Primarul comunei;

- proiect inițiat de primar Gheorghe Victor;

Aviz: Comisii de specialitate ale Consiliului local

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării de servicii juridice, consultanță și asistență juridică pentru apărarea intereselor comunei Cojasca precum și ale autorităților administrației publice locale din comuna Cojasca , județul Dâmbovița

-Raport compartiment de specialitate : secretarul general al comunei ;

-Referat de aprobare : viceprimarul comunei;

- proiect inițiat de viceprimar Bamboi Marcel ;

Aviz: Comisii de specialitate ale Consiliului local

3. Proiect de hotărâre privind completarea comisiei de specialitate nr.3-Comisia pentru activități juridice, disciplină, muncă și protecție socială , cereri, sesizări, administrarea domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale denumită în continuare „ Comisia juridică,,

-Raport compartiment de specialitate : secretar general comună ;

-Referat de aprobare : primarul comunei;

- proiect inițiat de primar Gheorghe Victor ;

Aviz: Comisii de specialitate ale Consiliului local

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei anuale de achiziție publică a comunei Cojasca, pentru anul 2022

-Raport compartiment de specialitate : achiziții publice ;

-Referat de aprobare : primar comunei;

- proiect inițiat de primar Gheorghe Victor ;

Aviz: Comisii de specialitate ale Consiliului local

5. Proiect de hotărâre privind stabilirea consumului lunar de carburant pentru autoturismul și utilajele aflate în dotarea și patrimoniul U.A.T. comuna Cojasca

-Raport compartiment de specialitate : achiziții publice ;

-Referat de aprobare : Primarul comunei;

- proiect inițiat de primar Gheorghe Victor;

Aviz: Comisii de specialitate ale Consiliului local

6. Proiect de hotărâre privind acordarea unei finanțări Asociației Sportive "VIITORUL" Cojasca .

-Raport compartiment de specialitate : compartimentul cultură ;

-Referat de aprobare : viceprimarul comunei;

- proiect inițiat de viceprimar Bamboi Marcel ;

Aviz: Comisii de specialitate ale Consiliului local

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea cuantumului și numărului burselor acordate elevilor care frecventează cursurile unităților de învățământ de pe raza comunei Cojasca, județul Dâmbovița în semestrul II an școlar 2021-2022.

8. Diverse

PPRIMAR  
Gheorghe Victor



ROMÂNIA  
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA  
COMUNA COJASCA  
PRIMAR

Adresa: Strada Principala nr.277, Tel/Fax: 0245671565  
email primar@primariacojasca.ro

**DISPOZIȚIE**

**privind reluarea ajutorului social domnului MURGULET ION**

Primarul comunei Cojasca, judetul Dambovita, domnul Gheorghe Victor ;

**Având în vedere:**

- cererea și declarația pe propria răspundere pentru reluarea plății ajutorului social nr.171/20.10.2017
- ancheta socială din 02.02.2022, întocmită de Stoichiță Mihaela referent , prin care se propune reluarea plății ajutorului social în cuantum de 564 lei/ lună domnului **Murgulet Ion**, CNP. 1740727151833, începând cu 01.10.2021
- prevederile HG nr. 57/2012 pentru modificările și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat aprobată prin H.G. nr. 50/2011;
- prevederile art.1-5, art.6 alin.(1) –(6) ,art.7, art.8, alin.(1) –(4) , art.9, art. 12 , art.13<sup>1</sup>(1), art.14 alin.(1), art.14<sup>1</sup> alin.(1) , art.15 alin.(1) , art.30 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat modificată și completată ulterior;
- prevederile Legii nr.342/2015 Lege privind aprobarea O.U.G.nr. 25/2015 pentru completarea art. 8 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- prevederile O.U.G. nr.93/2016 pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială, precum și pentru stabilirea unor măsuri bugetare pentru acestea în anul 2016;

În temeiul prevederilor art. 155 și art. 196 alin 1. (lit b ) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ;

**DISPUNE**

**Art.1** Începând cu **01.10.2021** se reia la plată dreptul la ajutor social, pentru domnul **Murgulet Ion** CNP. 1740727151833 cu domiciliul în comuna Cojasca, sat.Cojasca, str. Copil 2, nr.120A, județul Dâmbovița, în cuantum de 564 lei/ lună , deoarece : suspendat cf . adresei nr.10862CCMMRM/18.10.2021, Murgulet Daniel Adrian active contract de munca în luna August 2021 încetează cu 02.09.2021 cf raportului ITM Dambovita.

**Art.2** Pentru suma acordată ca ajutor social , prevăzută la art.1, domnul Murgulet Ion va presta un număr de 42 ore de muncă constând în acțiuni și lucrări de interes local .

**Art.3** Neîndeplinirea de către titular a obligației prevăzute la art.6 alin.(2) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat , cu modificările și completările ulterioare, atrage suspendarea dreptului la ajutorul social începând cu luna următoare celei în care s-a constatat neîndeplinirea obligației.

**Art.4 (1)** Plata dreptului de ajutor social se asigură de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Dâmbovița, prin decizia directorului.

**(2)** Plata se efectuează pe bază de mandat poștal conform opțiunii beneficiarului în condițiile art.13<sup>1</sup> alin.(1).

**Art.5** Titularul ajutorului social are obligația să comunice primarului, în scris, orice modificare privind veniturile realizate și componența familiei în termen de 15 zile de la data la care a avut loc modificarea.

PRIMAR,  
Gheorghe Victor



Data... 02.02.2022  
Nr..... 187

CONTRASEMENAZĂ  
Secretar general comună  
jr. Cîrstina Maria

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**  
**COMUNA COJASCA**  
**PRIMAR**  
**DISPOZIȚIE**

**privind mutarea definitivă a doamnei Miu Ionica ,consilier, clasa I, grad profesional asistent , gradația 5**

Primarul comunei Cojasca , județul Dâmbovița- domnul Gheorghe Victor :

**Având în vedere :**

- prevederile art.502 alin.(1) lit.d) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.507 alin.(1) , alin.(2) , alin.(4) lit.a) și lit.b) alin.(5) și alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art.155 alin.(1) lit.d) alin.(5) lit.a) și e) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

Referatul primarului Gheorghe Victor nr.1724/02.02.2022, prin care se solicită mutarea definitivă a doamnei Miu Ionica , cu funcția de execuție, consilier , grad profesional asistent , clasa I, gradația 5, coeficient de salarizare 2,35 din cadrul compartimentului agricol la compartimentul resurse umane , consilier , grad profesional asistent , clasa I, gradația 5, coeficient de salarizare 2,35;

Acordul scris înregistrat sub nr.1726/02.02.2021 al doamnei Miu Ionica , privind mutarea definitivă de la compartimentul agricol , în funcția de execuție, consilier , grad profesional asistent , clasa I, gradația 5, coeficient de salarizare 2,35, la compartimentul resurse umane în funcția de execuție, consilier , grad profesional asistent , clasa I, gradația 5, coeficient de salarizare 2,35 ;

-prevederile HCL nr.10/31.01.2022 privind aprobarea modificării organigramei și al statului nominal de funcții al comunei Cojasca, județul Dâmbovița;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

**DISPUNE :**

**Art.1** Se aprobă mutarea definitivă a doamnei Miu Ionica, din cadrul compartimentului agricol, în funcția publică de execuție, consilier , grad profesional asistent , gradația 5, coeficient de salarizare 2.35, cu un salariu brut lunar de 6525 lei în care se include sporul de vechime în cuantum de 1284 lei , în cadrul compartimentului resurse umane , în funcția publică de execuție , consilier , grad profesional asistent , clasa I, gradația 5, coeficient de salarizare 2,35, începând cu data de 01.02.2022.

**Art.2** Prezenta dispoziție v-a fi dusă la îndeplinire de primarul comunei prin compartimentul financiar contabil și secretarul general al comunei.

**Art.3.** Prezenta dispoziție are caracter individual, împotriva acesteia se poate face contestație în baza Legii nr.544/2004 privind contenciosul administrativ cu modificările și completările ulterioare

**Art.4** Comunicarea dispoziției se va face de secretarul general al comunei , Instituției Prefectului Județului Dâmbovița., Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și persoanei interesate.

**PRIMAR**  
Gheorghe Victor

Data 02.02.2022  
Nr.....186.....



Contrasemnează  
Secretar general comun  
Jr.Cîrstina Maria

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**  
**COMUNA COJASCA**  
**PRIMAR**  
**DISPOZIȚIE**

**privind mutarea definitivă a doamnei Militaru Florina consilier, clasa I, grad profesional principal, gradația 4**

Primarul comunei Cojasca , județul Dâmbovița- domnul Gheorghe Victor :

**Având în vedere :**

- prevederile art.502 alin.(1) lit.d) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.507 alin.(1) , alin.(2) , alin.(4) lit.a) și lit.b) alin.(5) și alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art.155 alin.(1) lit.d) alin.(5) lit.a) și e) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

Referatul primarului Gheorghe Victor nr.1725/02.02.2022, prin care solicită mutarea definitivă a doamnei Militaru Florina , cu funcția de execuție, consilier , grad profesional principal , clasa I, gradația 4, coeficient de salarizare 2,45 din cadrul compartimentului financiar contabil la compartimentul agricol consilier , grad profesional principal , clasa I, gradația 4, coeficient de salarizare 2,45;

Acordul scris înregistrat sub nr.1727/02.02.2022 al doamnei Militaru Florina , privind mutarea definitivă de la compartimentul financiar-contabil , în funcția de execuție, consilier , grad profesional principal, clasa I, gradația 4, coeficient de salarizare 2,45, la compartimentul agricol în funcția de execuție, consilier , grad profesional principal, clasa I, gradația 4, coeficient de salarizare 2,45;

-prevederile HCL nr.10/31.01.2022 privind aprobarea modificării organigramei și al statutului nominal de funcții al comunei Cojasca, județul Dâmbovița;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

**DISPUNE :**

**Art.1** Se aprobă mutarea definitivă a doamnei Militaru Florina din cadrul compartimentului financiar-contabil, în funcția publică de execuție, consilier , grad profesional principal , gradația 4, coeficient de salarizare 2.45, cu un salariu brut lunar de 6637 lei în care se include sporul de vechime în cuantum de 1173 lei , în cadrul compartimentului agricol în funcția publică de execuție, , consilier , grad profesional principal, clasa I, gradația 4, coeficient de salarizare 2,45, începând cu data de 01.02.2022.

**Art.2** Prezenta dispoziție v-a fi dusă la îndeplinire de primarul comunei prin compartimentul financiar contabil și secretarul general al comunei

**Art.3.** Prezenta dispoziție are caracter individual, împotriva acesteia se poate face contestație în baza Legii nr.544/2004 privind contenciosul administrativ cu modificările și completările ulterioare

**Art.4** Comunicarea dispoziției se va face de secretarul general al comunei , Instituției Prefectului Județului Dâmbovița., Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și persoanei interesate.

**PRIMAR**  
Gheorghe Victor



Contrasemnează  
Secretar general comună  
Jr.Cîrstina/Maria

Data 02.02.2022  
Nr...185.....

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**  
**COMUNA COJASCA**  
**PRIMAR**

**DISPOZIȚIE**

**Privind delegarea unor atribuții doamnei Ilie Adeluța  
referent superior**

Primarul comunei Cojasca, județ Dâmbovița- domnul Gheorghe Victor ;  
Având în vedere :

- concediul post natal al doamnei Smău Ana-Maria , referent, grad profesional asistent, compartiment relații cu publicul și arhivă, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cojasca, județul Dâmbovița ;
- înștiințarea doamnei Ilie Adeluța, referent , grad profesional superior, compartiment financiar –contabil privind delegarea unor atribuții din cadrul compartimentului relații cu publicul și arhivă ;
- prevederile art.438 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;

In temeiul prevederilor art.155 lit.d) din art.196 alin.(1) lit.b) și art. 197 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;

**DISPUNE ;**

**Art.1** Începând cu data de 01.02.2022- 31.03.2022 doamna Ilie Adeluța , referent , grad profesional superior, în cadrul compartimentului financiar contabil i se delegă unele atribuții, compartiment relații cu publicul și arhivă din cadrul aparatului de specialitate al primarului :

- Semnarea de primire a corespondenței, înregistrarea în registrul de intrare –ieșire, după repartizare de primar pe compartimente a corespondenței și cererilor spre rezolvare ;
- Primirea și înregistrarea cererilor și aduse la cunoștință compartimentelor spre rezolvare prin condica de remitere ;
- Înregistrarea adeverințelor , certificatelor fiscale și înmânarea sub semnătură și orice document intrat sau ieșit din primărie ;
- Răspunde de exactitatea datelor din registrul de intrare –ieșire ;
- Răspunde de e-maiul primăriei ( adrese de printat înregistrat aduse la cunoștință secretarului general și apoi compartimentului care i-a fost repartizat);
- predrea corespondenței către compartimentele de specialitate pe condica de remitere ;
- Arhivează cererile și adeverințele primite .

**Art.2** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții răspunde persoana mai sus nominalizată.

**Art.3** Prevederile prezentei dispoziții se vor comunica , Instituției Prefectului Județului Dâmbovița , primarului comunei , persoanei nominalizate la art.1. , prin grija secretarului general al comunei.

**PRIMAR**  
Gheorghe Victor

Data 02.02.2022  
Nr.....184.....



Cotrasemnează  
Secretar general comună  
Jr. Cîrstina Maria